



Casa di Riposo Mons. BENEDETTO BALSAMO

In atto amministrata come Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficienza

C.F. 97176710826 – chiasso C. Menotti, 4 -90046 Monreale tel./fax 091/6402488 e-mail operapiabalsamo@virgilio.it

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI SERVIZI VARI PER LA CASA DI RIPOSO MONS. B. TTO BALSAMO

1.00 La Casa di Riposo Mons. Benedetto Balsamo ubicata a Monreale in chiasso Ciro Menotti n. 4 partita I.V.A. 97176710826 – intende procedere all'espletamento della gara per la fornitura di servizi concernenti attività socio-assistenziale rivolta agli anziani ospiti dell'Ente, con procedura aperta.

1.01 L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di una pluralità di elementi indicati nel presente bando e più dettagliatamente capitolato speciale d'appalto.

1.02 Gli elementi di valutazione che si prenderanno in esame per l'aggiudicazione della gestione sono quelli appresso indicati, secondo i punteggi a fianco degli stessi assegnati:

elemento A) – offerta economica (prezzo)	punti 30/100
elemento B) - progetto tecnico (qualità) – suddiviso in sub-elementi	punti 70/100

2.00 AMMISSIONE IMPRESE - Possono partecipare alla gara tutte le imprese e le cooperative sociali, associazioni onlus (escluse quelle di volontariato) operanti nel settore socio – assistenziale in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), per le categorie Servizio Assistenza Anziani, Pulizia e trasporto;
- b) Assenza delle cause di esclusione previste all'art. 80 comma 1,2,4 e 5 D.Lgs. n. 50/2016;
- c) Regolarità agli obblighi e agli adempimenti in materia di diritto del lavoro e regolarità nel pagamento di imposte e tasse;
- d) Essere in possesso del certificato di qualità "ISO 9001/2015";
- e) Aver maturato, negli ultimi tre esercizi finanziari, un fatturato complessivo, in servizi che abbiano la stessa natura di quelli oggetto della presente gara, non inferiore a €. 100.000,00 ;
- f) Bilanci o estratti di bilanci completi di ricevuta di avvenuto deposito, in copia, relativi agli ultimi tre esercizi.

2.01 L'offerta e ogni altra documentazione allegata all'offerta per l'aggiudicazione della gara dovrà essere redatta in lingua italiana.



2.02 Si procederà alla celebrazione della gara anche se dovesse pervenire o dovesse rimanere in gara una sola offerta valida.

2.03 La committenza si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente bando di gara.

2.04 La valutazione dell'offerta e l'attribuzione dei punteggi saranno effettuati da apposita commissione.

3.00 DESCRIZIONE E LUOGO DELL'APPALTO

La gara ha per oggetto l'affidamento di servizi di assistenza ad anziani ospiti in Casa di Riposo specificati all'art. 2 del capitolato speciale d'appalto.

CIG:

3.01 Luogo di esecuzione del contratto: Casa di Riposo Mons. Benedetto Balsamo ubicata in chiasso Ciro Menotti n. 4 Monreale.

3.02 Durata del contratto: La gestione avrà la durata espressa all'art. 4 del capitolato speciale d'appalto cui si fa espresso rinvio.

3.03 L'importo contrattuale dell'appalto di ciascun servizio soggetto a ribasso è preventivato all'art. 3 del Capitolato speciale di Appalto.

4.00 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

4.01 Per partecipare alla gara la ditta invitata dovrà far pervenire, indirizzata a questa Casa di Riposo Mons. B. Balsamo" Chiasso Ciro Menotti n. 4 - 90046 Monreale **entro e non oltre le ore 12,00 del 12 MARZO 2019** un plico chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura con firma del legale rappresentante, contenente i documenti di cui al successivo punto 5

4.02 Sul plico deve essere riportata all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura: "Offerta per partecipazione alla gara di appalto di **SERVIZI VARI PER LA CASA DI RIPOSO MONS. BENEDETTO BALSAMO**

4.03 Il plico potrà essere consegnato a mano da persone incaricate, nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 previo contatto telefonico con il responsabile del procedimento al n. 329/7508916.

4.04 Il recapito del plico tramite mezzi diversi rimane ad esclusivo rischio del mittente e, qualora, per qualsiasi motivo esso non giungesse a destinazione nel termine perentorio ed improrogabile sopraindicato si determinerebbe, indipendentemente dalla data di spedizione, l'automatica esclusione dalla gara della relativa offerta, senza l'obbligo dell'Amministrazione di respingerla all'atto della tardiva ricezione.

4.05 **Luogo e data dell'asta:** La gara avrà luogo presso il Palazzo Sgarlata ubicato in Via Arcivescovado n.8 Monreale e si articolerà nel seguente modo:

1). La Commissione, in seduta pubblica, da tenersi in data **12 MARZO 2019 alle ore 15,30** presso la sede su indicata, darà corso all'apertura dei plichi contenenti la documentazione, per verificare la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata.



Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i delegati dei soggetti partecipanti.

2) La Commissione procederà, poi, in seduta segreta, all'esame degli elaborati tecnico-progettuali dei soli partecipanti ammessi alla gara nella fase precedente, e formerà una graduatoria provvisoria sulla base del punteggio attribuito ai medesimi elaborati tecnici.

3) Infine, in seduta pubblica, nel giorno e ora che sarà comunicata agli ammessi mediante posta elettronica certificata (pec), si procederà, dopo aver reso nota la citata graduatoria provvisoria, all'apertura delle buste sigillate, contenenti le offerte economiche. Si attribuiranno i punteggi, secondo la formula riportata all'art.7 del c.s.a e, sommandoli a quelli riferiti agli elaborati tecnici, si formerà la graduatoria finale. Risulterà aggiudicataria l'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

In caso di parità di punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore, mediante sorteggio.

E' stabilita una soglia minima di idoneità tecnica non inferiore a 55/70 punti nel senso che i concorrenti i cui progetti non raggiungano la suddetta soglia non saranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica.

Le ditte partecipanti alla gara sono vincolate dalle proprie offerte per giorni 30 dalla scadenza fissata per la ricezione delle stesse. I documenti presentati non saranno restituiti.

5.00 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DA INCLUDERE NEL PLICO

5.01 Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, n. 3 (tre) buste, ognuna delle quali chiusa con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura con firma del legale rappresentante. Ciascuna busta deve recare l'indicazione del partecipante e riportare all'esterno rispettivamente la seguente dicitura:

Busta A – Documentazione

Busta B – Proposta progetto migliorativo e documentazione tecnica

Busta C - Offerta Economica

1). La busta contrassegnata con la lettera "A" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a) istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e redatta sul modello allegato contraddistinto "A istanza e dichiarazione";

b) Il capitolato speciale d'appalto, allegato al presente bando, che deve essere restituito, a pena di esclusione, debitamente sottoscritto in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante con firma leggibile riportando nell'ultima pagina la scritta "per presa visione e accettazione";



c) Originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento) del valore complessivo del presente appalto (IVA esclusa) e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;

d) D.U.R.C., per partecipazione a gara d'appalto di data non anteriore a mesi quattro, dalla data di celebrazione della gara; la suddetta certificazione può essere sostituita con la dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/200, redatta secondo l'allegato modello contrassegnata con la lettera "B"

La busta contrassegnata con la lettera "A" deve essere chiusa con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura dove non devono essere inseriti altri tipi di documenti oltre a quelli di cui alle suddette lettere a), b), c), d).

Tale busta dovrà riportare all'esterno la dicitura: "DOCUMENTAZIONE".

2). La busta contrassegnata con la lettera "B" dovrà contenere:

Progetto tecnico che rappresenti in dettaglio gli elementi richiesti all' art. 7 del capitolato speciale d'appalto.

Sia le proposte progettuali che la documentazione tecnica dovranno contenere l'indicazione della ragione sociale, del domicilio e del codice fiscale della Ditta offerente, dovranno essere sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante della ditta e dovranno essere inserite nell'apposita busta "B" chiusa con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale, non dovranno essere inseriti altri documenti e dovrà riportare all'esterno la dicitura "PROPOSTA PROGETTO MIGLIORATIVO E DOCUMENTAZIONE TECNICA"

3). La busta contrassegnata con la lettera "C" dovrà contenere l'offerta con indicato il ribasso unico espresso in percentuale con due cifre decimali, scritto in cifre e ripetuto in lettere determinato come indicato all'art. 3 del C.S.A.

Tale offerta, redatta sul modello contrassegnato con la lettera "C", che dovrà contenere l'indicazione della ragione sociale, del domicilio e del codice fiscale della Ditta offerente, dovrà essere sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante della ditta e dovrà essere inserita nell'apposita busta "C" chiusa con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale, oltre all'offerta, non dovranno essere inseriti altri documenti e dovrà riportare all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".

6.00 Il servizio sarà aggiudicato alla ditta che avrà raggiunto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti secondo i criteri elencati nel capitolato speciale d'appalto.



7.00 L'Amministrazione della Casa di Riposo si riserva la facoltà di non celebrare la gara, di sospenderla, di rinviarla senza che ciò possa dare diritti a reclamo o protesta alcuna.

- Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine utile sopraffissato.
- Sarà escluso dalla gara il plico privo di chiusura con ceralacca e non controfirmato sui lembi di chiusura.
- Determina parimenti l'esclusione il fatto che le buste A), B) e C) non siano chiuse con nastro adesivo e non siano controfirmate sui lembi di chiusura.
- Determina l'esclusione la mancanza anche di una sola delle modalità di cui alle prescrizioni anzidette.
- Qualora in un'offerta vi sia discordanza tra la percentuale indicata in lettere e quella indicata in cifre, resta valida l'offerta scritta in lettere.

7.01 La Ditta aggiudicataria sarà tenuta, entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della comunicazione della aggiudicazione mediante pec, ai seguenti adempimenti:

- a) costituzione del deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo dell'aggiudicazione da costituire mediante fideiussione bancaria o la polizza assicurativa, che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- b) fornire elenco nominativo del personale da utilizzare;
- c) polizza assicurativa per RCT come previsto all'art.13 del C.S.A;
- d) iscrizione all'Albo Regionale delle Istituzioni Socio Assistenziali Sezione anziani ai sensi della L.R. 22/86;
- e) atto costitutivo della Ditta e statuto in copia conforme autenticata a norma di legge dal quale si evince che la Ditta ha tra le proprie finalità quella della gestione di servizi a favore di persone anziane;
- f) certificato di qualità "ISO 9001/2015";
- g) certificato di iscrizione alla CC.I.A.A. competente per territorio, dal quale risulti:
 - L'iscrizione presso l'ufficio medesimo
 - La denominazione dell'impresa
 - L'indicazione del titolare e/o legale/i rappresentante/i della ditta
 - Che la ditta si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti e non si trovi pertanto in stato di liquidità, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività
 - L'attività svolta che dovrà essere inerente all'oggetto della gara

(Il certificato, di data non inferiore a 6 mesi rispetto alla data di pubblicazione del presente bando, deve essere prodotto in originale, ovvero in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale" sottoscritta dal dichiarante e corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità).

7.02 In caso di discordanza tra le dichiarazioni rese in sostituzione di atti o fatti noti e le certificazioni prodotte dalla Ditta o acquisite d'ufficio, saranno applicate le



sanzioni penali e amministrative di cui alle leggi vigenti si procederà alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria e all'incameramento della cauzione provvisoria e si aggiudicherà il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

7.03 Qualora la Ditta non presenti, entro il termine sopra fissato, i documenti sopra specificati o non sia in possesso dei requisiti per l'assunzione del servizio si procederà alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria e all'incameramento della cauzione provvisoria e si aggiudicherà il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

Parimenti si procederà alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria e all'incameramento della cauzione provvisoria con la conseguente aggiudicazione del servizio al concorrente che segue in graduatoria qualora la Ditta non provveda entro cinque giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, alla sottoscrizione del contratto.

7.04 Restano a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese contrattuali di cui all'art. 15 del C.S.A.

7.05 Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del sito internet della Casa di Riposo per 15 giorni consecutivi.

MONREALE 25-Febbraio 2019



IL PRESIDENTE
Mons. Pennisi Michele

+ Michele Pennisi